



Alt om  
**eux-industri teknikeruddannelsen**  
på NEXT - *for virksomheder*

**next**   
UDDANNELSE KØBENHAVN

# Indhold

**Klik på titlerne og læs mere**

Skolen	1
Kontaktpersoner på eux-industriteknikeruddannelsen	1
Skoledelen	1
Undervisningsfag på uddannelsen	1
Lærepladsen.dk	2
Planlægning af skoleforløb for elever	2
Indkaldelser til skoleforløb	2
Skolevejledning	2
Skolebevis	2
Svendebrev	2
Mesterbesøg	2
Sygemelding under skoleophold	2
Lønrefusion og befordring	3
Erklæring om oplæring	3
Virksomhedstilfredshedsundersøgelse	3
NEXT Virksomhedsrådgivning	3
Skal I have en ny elev?	3
Uddannelsesordning og bekendtgørelse	3
Røgfri skole og ordensregler	3

**Velkommen til eux-industri teknikeruddannelsen på NEXT Uddannelse København!** Vi har her samlet en række praktiske oplysninger, som I med fordel kan gennemlæse.

### Skolen

Undervisningen foregår på vores skoler på Nørrebro og i Emdrup, som ligger på henholdsvis Rebslagervej 11 og Tuborgvej 177. På skolerne går der både eud- og eux-elever inden for blandt andet de industrielle fag.

### Kontaktpersoner på eux-industri teknikeruddannelsen

- › For det pædagogiske: Rune Veigert, vicerektor, [rve@nextkbh.dk](mailto:rve@nextkbh.dk), 21 22 18 76
- › For det administrative: Laila-Maria Lykkebrønd, uddannelseskoordinator, [euxtekniskadm@nextkbh.dk](mailto:euxtekniskadm@nextkbh.dk), 33 88 07 58
- › Mail til uddannelsesaftaler: [uddannelsesaftale@nextkbh.dk](mailto:uddannelsesaftale@nextkbh.dk)

### Skoledelen

1. hovedforløb	2. hovedforløb	3. hovedforløb	4. hovedforløb
20 uger og 4 dage	21 uger	20 uger og 4 dage	5 uger

### Undervisningsfag på uddannelsen

- › Automation
- › CAD-teknik
- › CAD-teknik, avanceret
- › CAD-teknik, 3D-parter
- › CAD-teknik, 3D-parter og 2D-tegninger
- › CAD/CAM-drejning, C- og Y-akse
- › CAD/CAM 3D-fræsning
- › CAM-drejning
- › CAM-fræsning
- › CAM-fræsning (3D)
- › CAM-teknik, drejning
- › CAM-teknik, flersidet bearbejdning
- › CAM-teknik, 2D-fræsning
- › CAM-teknik, 3D-fræsning
- › CNC-drejning 7 (2-sidet drejning med C-akse)
- › CNC-teknik, drejning
- › CNC-teknik, fræsning
- › CNC-teknik, avanceret spåntagende bearbejdning
- › CNC-teknik, programmering og opstilling
- › Dansk A
- › Emnetegning i CAD, designoptimering
- › Engelsk B
- › Erhvervsområdeprojekt
- › Fysik B
- › Kemi C
- › Konventionel spåntagende bearbejdning
- › Matematik B
- › Materiale- og bearbejdningsforståelse
- › Måleteknik
- › Måle- og kvalitetsteknik
- › Optimering af CNC-programmering
- › Programmering af 3D-målemaskine
- › Robotter i industriel produktion
- › Teknikfag A
- › Teknisk innovation
- › Valgfag, løft af niveau (B- eller A-niveau)

### **Lærepladsen.dk**

I har som arbejdsgiver adgang til [www.lærepladsen.dk](http://www.lærepladsen.dk). Her kan I finde oplysninger om jeres elevs skoleforløb og overblik over nuværende og tidligere uddannelsesaftaler. I har også adgang til oplysninger om elevens fravær på skoleophold samt muligheden for at tilvælge, om I vil modtage besked om fravær på sms eller mail, og hvor tit I ønsker dette. Når I skal have nye lærlinge, kan I også oprette deres uddannelsesaftaler direkte på Lærepladsen.dk.

### **Planlægning af skoleforløb for elever**

Når vi har modtaget en uddannelsesaftale eller et tillæg til en uddannelsesaftale, så registrerer vi den og planlægger alle uddannelsens skoleophold på forhånd. På Lærepladsen.dk kan I se alle de planlagte skoleophold.

### **Indkaldelser til skoleforløb**

Ca. 4 uger før jeres elev starter på et skoleforløb, vil I modtage en indkaldelse fra skolen i jeres e-Boks. Indkaldelsen vil indeholde en oversigt over de fag, eleven har på skoleforløbet, og andre praktiske oplysninger.

### **Skolevejledning**

Efter hvert skoleforløb laver skolen en skolevejledning, som vi sender til jeres elev og jer i e-Boks. Skolevejledningen er en bedømmelse med karakterer for de fag, eleven har modtaget undervisning i på det skoleforløb, eleven lige har afsluttet.

### **Skolebevis**

Når alle fag på uddannelsen er bestået, og hver af delprøverne i den afsluttende svendepreve er bestået, får eleven et endegyldigt skolebevis.

### **Svendebrev**

Det originale svendebrev bliver lavet af det faglige udvalg som dokumentation for at eleven har opnået kompetence for uddannelsen.

### **Mesterbesøg**

Vi oplever at det har en positiv indvirkning på elevernes tilgang til opgaverne, hvis de ved at de får besøg på skolen af deres virksomhed. Derfor har I under hovedforløbet mulighed for at besøge skolen og deltage i jeres elevs evaluering. Kontakt skolen og aftal et besøg ved henvendelse til faglærer Lars Roos på [lro@nextkbh.dk](mailto:lro@nextkbh.dk).

### **Sygemelding under skoleophold**

Ved sygdom skal lærlingen både kontakte jer og skolen og melde sig syg. Lærlingen skal bruge Studica-appen til at registrere sin sygemelding til skolen. I kan få besked om fravær på skolen via Lærepladsen.dk.

### Lønrefusion og befordring

I er som virksomhed berettiget til lønrefusion fra AUB (Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag), når jeres elev er på skole. Skolen indberetter til AUB kort tid efter jeres elev er færdig på hvert skoleforløb. For længerevarende skoleforløb sker der en indberetning hver femte uge.

Eleven er desuden berettiget til at I betaler det fulde befordringsbeløb, hvis jeres elev har mere end 10 km mellem skolen og hjem. 80% bliver godtgjort til virksomheden via AUB. I kan læse mere [her](#).

### Erklæring om oplæring

Efter hver oplæringsperiode skal I udfylde en erklæring om oplæring i samarbejde med jeres lærling og sende den til følgende mail: [euxtekniskadm@nextkbh.dk](mailto:euxtekniskadm@nextkbh.dk). I vil modtage erklæringerne sammen med indkaldelserne til lærlingens skoleforløb. I kan også finde erklæringerne her: <https://iu.dk/skoler-virksomheder/oplaering/erklæring-om-oplaering/>.

### Virksomhedstilfredshedsundersøgelse

For at styrke vores service til jer som virksomhed vil I en gang om året blive inviteret til at deltage i en virksomhedstilfredshedsundersøgelse, som foregår ved besvarelse af et spørgeskema. I kan læse mere [her](#).

### NEXT Virksomhedsrådgivning

På NEXT vil vi gerne levere en endnu bedre service til vores virksomheder. Derfor har vi oprettet NEXT Virksomhedsrådgivning, hvor I kan få råd og vejledning. Kontakt virksomhedsrådgivningen på 33 88 06 00 fra kl. 7 – 16 alle hverdage (til kl. 14. om fredagen). I kan også skrive til [next-vr@nextkbh.dk](mailto:next-vr@nextkbh.dk).

### Skal I have en ny elev?

NEXT har elever indenfor netop jeres branche, men også brancher I måske ikke plejer at have elever indenfor. Vores branchespecifikke virksomhedskonsulenter kan hjælpe jer med at finde nye elever, så tøv ikke med at tage kontakt. I finder kontaktinformation på vores virksomhedskonsulenter [her](#).

### Uddannelsesordning og bekendtgørelse

I finder links til den nyeste uddannelsesordning og bekendtgørelse [her](#).

### Røgfri skole og ordensregler

På NEXT har vi røgfri skoletid. Det betyder, at hverken lærlinge/elever eller ansatte må benytte nogen former for tobaksvarer, snus eller e-cigaretter i skoletiden – heller ikke hvis de forlader skolens område i løbet af dagen. Med røgfri skoletid ønsker vi at skabe et sundt uddannelsesmiljø, hvor færre unge begynder at ryge og flere lykkes med at kvitte røgen. Og så har vi desuden nogle generelle ordensregler, så vi får skabt et godt uddannelsesmiljø - [find dem her](#).