

DREJEBOG FOR EVENTS

Mål: 404278

Hvorfor deltage?

Når kursisten har været igennem kurset, vil denne være i besiddelse af kvalifikationer, der gør det muligt at skabe et overskueligt styringsværktøj eller drejebog, til koordinering af de forskellige faser i en event.

Det omfatter både organisationsplanlægning, tidsplaner, interessenter, kommunikation, sikkerhed mm.

Dit og virksomhedens udbytte

I får mulighed for fremadrettet, at have et styringsværktøj, der kan bruges til samtlige fremtidige events. Dette sikrer en ensartethed og kvalitet i jeres events.

Målgruppe

Kurset er udviklet til ufaglærte og faglærte medarbejdere i større og mindre virksomheder, der arbejder med administrative opgaver i forbindelse med udvikling, tilrettelæggelse og gennemførelse af arrangementer, oplevelser og events.

Varighed

2 dage

Tilmeld dig og se datoer på vores hjemmeside

<https://nextkbh.dk/kurser>

eller kontakt os på:

Tel: 3388 0900

Email: <mailto:kursus@nextkbh.dk>.

Du lærer om:

- Styrings værktøjer.
- Identifikation af opgaver og delopgaver
- Ressourceplanlægning
- Arbejdsgrupper
- Informations- og kommunikations –styring
- Koordinering af samarbejdspartnere og underleverandører
- Forvaltning af myndighedsrelationer
- Sikker; brand, støj og hygiejne