

TEAMKOORDINATOR-ROLLEN

Mål: 49378

Hvorfor deltage?

Kurset giver deltageren et fyldestgørende indblik i, hvad der ligger i rollen som teamkoordinator.

Det indebærer et kendskab til, hvor grænserne går mellem teamkoordinatorens og ledelsens beføjelser og ansvar.

Efter endt kursus, vil deltageren være i stand til at påtage sig rollen som teamkoordinator over for kolleger og i samarbejde med ledelsen, sikre den daglige drift, udvikling samt løbende forbedringer.

Du lærer om:

- Planlægning.
- Kommunikation.
- Opdatering af måltal.
- Samarbejde med ledelsen.
- Deling af ansvarsområder.

Dit og virksomhedens udbytte

Når organisationen har en vis størrelse, kan det være hensigtsmæssigt at være opdelt i flere teams. For at aflaste ledelsen og sikre løbende overblik, kan det være fornuftigt med en teamkoordinator til hvert team. Denne skal sikre at ledelsen og organisationen får den korrekte information og at der sker fremdrift.

Målgruppe

Uddannelsen er udviklet til ikke faglærte og faglærte der varetager eller ønsker at kvalificere sig til de opgaver, der følger med når man som kollega, skal stå for teamkoordinering.

Varighed

2 dage

Tilmeld dig og se datoer på vores hjemmeside

<https://nextkbh.dk/kurser>

eller kontakt os på:

Tel: 3388 0900

Email: <mailto:kursus@nextkbh.dk>.