

Befordring

- retningslinjer for udbetaling

Når du er elev i NEXT Uddannelse Københavns praktikcenter, er der en række forhold vedrørende befordring, som du skal være opmærksom på.

Hvem kan få befordring?

Hvis du bor mere end 10 km fra praktikcentret, kan du få dækket 90% af udgiften til befordring mellem din bopæl og praktikcentret - dog kun svarende til billigste offentlige transportmiddel. Du kan beregne afstanden på krak.dk.

Hvad skal praktikcentret have fra mig?

Du skal hver måned aflevere dokumentation for befordringsudgiften. Du afleverer dokumentation til administrationen i Herlev enten for en kalendermåned eller en udløbet periode ad gangen, samt noterer dit CPR-nr. på bilagene, inden du afleverer dem. Bruger du periode-/pendlerkort, skal vi også have en kopi eller et billede af stamkortet. Du skal aflevere dine bilag til administrationen i Herlev senest den 4. i måneden. Du kan maksimalt få udbetalt befordringsgodtgørelse 3 måneder tilbage i tiden.

Hvordan er reglerne når jeg kører i egen bil?

Der er ingen særskilt godtgørelse for kørsel i egen bil. Hvis du kører i egen bil, kan du stadig kun få udgifterne til billigste offentlige transportmiddel dækket. Dokumentationen vil her være kvitteringer for brændstof. Du skal være opmærksom på, at du skal samle dine kvitteringer for en kalendermåned ad gangen.

Hvordan er reglerne når jeg er på skoleophold?

Når du er på et skoleophold skal du også opfylde reglen om, at din bopæl er mere end 10 km fra praktikcentret eller skolen. Du kan få dækket 100% af udgiften til transport, dog stadigvæk kun svarende til billigste offentlige transportmiddel. Du afleverer dokumentation for en måned eller en periode ad gangen, og senest den 4. i hver måned.

Hvad hvis jeg skal på en arbejdsopgave uden for praktikcentret?

Hvis du har en merudgift, skal du på blanketten "Kørsel i forbindelse med skiftede arbejdssteder" udfylde den eventuelle meromkostning du har, f.eks. hvis du skal købe en tillægsbillet til dit DSB-periodkort. Du fører regnskab måned for måned i samarbejde med din praktikinstruktør. Du og din praktikinstruktør skal underskrive dit kørselsregnskab, og derefter skal det afleveres til administrationen i Herlev, senest den 4. i hver måned.

Hvad når jeg er i en VFP (virksomhedsforlagt praktikuddannelse)?

Hvis du har en merudgift i forbindelse med en VFP, skal du tydeliggøre på befordringsskemaet hvilken periode der er tale om.

Hvordan er reglerne når jeg er i delaftale?

Der udbetales ikke befordringsgodtgørelse, når du er i delaftale. Når du er i delaftale kan du trække din befordring fra i skat efter gældende regler.

Hvordan er reglerne når jeg bor på skolehjem?

Når du bor på skolehjem, gælder den samme regel om afstand (minimum 10 km fra skolehjem til praktikcentret eller skoleafdeling ved hovedforløb). Derudover ydes der befordringstilskud for rejsen mellem skolehjem og den sædvanlige bopæl i forbindelse med weekend, samt påske- og juleferie.

Hvordan bliver pengene udbetalt?

Du får pengene overført til din NemKonto sammen med din skolepraktikydelser.

Du kan læse lovteksten på bagsiden.

Bekendtgørelse om udbetaling af visse ydelser fra Arbejdsgivernes Elevrefusion for elever i skolepraktik

I medfør af § 67 a, stk. 3 og 4, i lov om erhvervsuddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 510 af 19. maj 2010, som ændret ved lov nr. 1615 af 22. december 2010, fastsættes:

Kapitel 2

Befordringstilskud

§ 5. Elever omfattet af lov om erhvervsuddannelser kapitel 7 a (skolepraktik) og kapitel 7 b (erhvervsuddannelser plus) har ret til befordringstilskud.

Stk. 2. Der ydes ikke befordringstilskud for perioder, hvor eleven er omfattet af en uddannelsesaftale med en virksomhed.

§ 6. Der ydes befordringstilskud beregnet på grundlag af afholdte befordringsudgifter til elever under skolepraktik, intensiv værkstedstræning og ordinære skoleophold.

§ 7. Der ydes befordringstilskud for hele skolevejen i Danmark, når den samlede længde er mindst 20 km pr. dag (rejsedag). Den samlede skolevej er den nærmeste vej fra bopæl eller indkvarteringssted til praktikcenter eller skole, mellem flere undervisningsafdelinger af en skole og tilbage til enten bopæl eller indkvarteringssted.

Stk. 2. For indkvarterede elever ydes befordringstilskud for rejsen til og fra indkvarteringsstedet, og for rejsen mellem dette og den sædvanlige bopæl i forbindelse med weekend samt påske- og juleferie, såfremt den i stk. 1 omtalte afstandsbetingelse i øvrigt er opfyldt.

§ 8. Tilskuddet beregnes på grundlag af afholdte udgifter, dog højst af udgifterne til billigste befordring med offentlige befordringsmidler, jf. § 7.

Stk. 2. Befordringstilskuddet under skolepraktik udgør 90% af de afholdte udgifter, dog højst 90% af udgifterne til billigste befordring med offentlige befordringsmidler. Befordringstilskuddet under ordinære skoleophold udgør de afholdte udgifter, dog højst udgifterne til billigste befordring med offentlige befordringsmidler.